



PLAN DE FORMACIÓN INTERNA
2026

CENTRE D'ESTUDIS DEMOGRÀFICS

Bellaterra, 26 de noviembre de 2025



1. INTRODUCCIÓN

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) tiene implantado un programa de formación interna en su Sistema de Calidad (PO5. Gestión de la formación interna) para todo su personal investigador, de gestión y de apoyo a la investigación desde el año 2002.

Además de las actividades formativas organizadas anualmente por el CED y su propio personal investigador, también se cuenta con las que lleva a cabo la institución CERCA u otras instituciones promotoras de acciones formativas, como la UAB y organizaciones externas.

El Plan de Formación del Centre d'Estudis Demogràfics recoge los objetivos, el ámbito de aplicación, la oferta y las modalidades formativas, así como el proceso de elaboración del Plan, que se inicia con la detección de necesidades y finaliza con su evaluación. El documento también recoge la financiación y los anexos correspondientes a los indicadores y las evidencias de la implementación del plan de formación.

2. OBJETIVO

Establecer las actividades de formación interna, el sistema de detección de las necesidades formativas del personal del CED, así como definir las herramientas para cubrirlas y evaluarlas. La finalidad de la formación es contribuir a la mejora de la competencia profesional y personal de todos los miembros del centro, siguiendo las directrices del plan estratégico del CED como medio hacia la excelencia.

Los objetivos de formación para el personal del CED son:

- Establecer una cultura de formación permanente para mejorar la calidad de la investigación, su gestión, su difusión y transferencia.
- Desarrollar el talento interno.
- Adquirir habilidades de liderazgo para llevar a cabo los proyectos de investigación.
- Promover el desarrollo continuado de habilidades y competencias transferibles para mejorar su capacitación profesional y ocupacional (investigadores en formación), así como apoyar su carrera profesional.
- Fomentar la cohesión de los equipos y el trabajo colaborativo.

3. ÁMBITO DE APLICACIÓN DE LA OFERTA FORMATIVA

Puede participar en las actividades de formación interna todo el personal del CED, que incluye:

- A. Personal investigador doctor.
- B. Personal investigador en formación.
- C. Personal de apoyo a la investigación (técnico, administrativo y de gestión).

4. PLAN DE FORMACIÓN

4.1. Modalidades

El plan de formación del personal del CED se desarrolla en tres ámbitos para dar respuesta a las diferentes necesidades:

1. **Actividades formativas del ámbito de la investigación:** es la formación diseñada por el propio centro. Incluye actividades anuales de formación continua, como cursos, talleres, seminarios de trabajo, etc.
2. **Actividades de formación específica:** actividades relacionadas con demandas específicas que provienen del plan de carrera de cada investigador/a y de las necesidades del personal de apoyo a la investigación.
3. **Actividades de fomento de la cohesión y el clima laboral del Centro.**

4.2 Proceso de elaboración. Diagnóstico (identificación) de necesidades formativas

Detección de necesidades formativas:

Actores: dirección, gerencia y las personas encargadas de las áreas de investigación y formación del CED.

Medios: identificación de necesidades de formación basándose en encuestas a investigadores, el plan de carrera, entrevistas al personal administrativo y de apoyo, y por el equipo de dirección del centro.

Calendario:

- Octubre-diciembre. Diagnóstico de las necesidades formativas.
- Enero-febrero. Difusión de la formación genérica.
- Junio-julio. Encuesta personal del CED sobre:
 - a) Propuesta de actividades formativas
 - b) Evaluación actividades formativas

4.3. Aprobación del plan anual de formación del centro

El equipo de dirección del CED decide, en base al diagnóstico de actividades formativas, las actividades y ayudas destinadas a la formación interna y externa del personal para cada año.

El Plan de Formación es aprobado anualmente por el Consejo de Gobierno del CED.

4.4. Ejecución del plan de formación

Una vez aprobado el plan anual de formación, se comunica al personal del centro la formación interna programada. Paralelamente, se comunica de manera individual la formación externa aprobada por el equipo de dirección.

El plan de formación aprobado recoge la siguiente información:

- Nombre de las acciones formativas previstas.
- Personal que puede optar a las diferentes actividades formativas previstas.
- Modalidad de la formación (interna o externa).
- Duración prevista.
- Calendario previsto de ejecución.
- Requisitos de acceso a la formación (inscripción, asignación de plazas, asistencia y evaluación, etc.).
- Difusión de las acciones formativas: página web, correo institucional (interno); tableros de anuncios.

4.5. Recogida, análisis y evaluación de los resultados

La evaluación de la formación se realiza de la siguiente manera:

- Valoración de la satisfacción de los participantes mediante un cuestionario de evaluación.
- Evaluación del aprendizaje a través de los mecanismos establecidos en cada actividad formativa (examen, certificado de adquisición de conocimientos, etc.). En el caso del personal investigador, también se incluyen los mecanismos establecidos en el Plan de carrera profesional (publicaciones, transferencia, etc.).
- Evaluación del grado de ejecución del plan de formación: comprobación de la realización de las actividades previstas, número de participantes y grado de satisfacción, con el fin de emprender, si procede, propuestas de mejora.

4.6. Financiación

Los proyectos de investigación financiados externamente pueden incluir partidas específicas para financiar los gastos de organización y/o participación en actividades formativas y/o de divulgación. En cada caso, este financiamiento dependerá de la normativa de la convocatoria correspondiente y los gastos serán autorizados por el IP del proyecto.

Anualmente se destina una partida del presupuesto para cubrir los gastos de las acciones formativas que no puedan ser financiadas por los proyectos de investigación y/o las ayudas pre o postdoctorales, y que se describen en este documento. Los criterios de gasto de las actividades de formación son los que se establecen en este documento para cada actividad. El presupuesto total que el CED tiene previsto destinar a las actividades formativas del ejercicio 2026 es de 30.000 euros. El Plan de Formación del CED para 2026 y el presupuesto asignado son aprobados por el Consejo de Gobierno antes del inicio del ejercicio presupuestario.

4.7. Información y aprobación por parte del Consejo de Gobierno

El equipo de dirección del CED es responsable de rendir cuentas de las actividades formativas del personal del CED ante el Consejo de Gobierno del CED. El equipo de dirección del CED evalúa los resultados y aprueba, si procede, las propuestas de mejora derivadas del análisis de los resultados.

5. ACTIVIDADES FORMATIVAS DEL ÁMBITO DE LA INVESTIGACIÓN

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) tiene como objetivo fundacional la formación en demografía. Es el único centro especializado en esta disciplina en España y uno de los más reconocidos a escala europea e internacional. Las actividades formativas constituyen un pilar esencial para mantener el prestigio y la reputación científica del CED, así como para garantizar la formación de las nuevas generaciones de demógrafos. La oferta formativa del Centro se estructura en diversos programas y actividades diseñados para atender distintos perfiles y necesidades formativas: desde coloquios y seminarios de investigación que favorecen el intercambio científico y la colaboración con otras instituciones, hasta un programa de doctorado de tres a cuatro años orientado a la formación avanzada en demografía.

5.1 Col·loquiums de investigació

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) organiza seminarios de investigación con una periodicidad quincenal, dirigidos principalmente a su personal investigador y abiertos a toda la comunidad académica, tanto en formato presencial como en línea.

La actividad está coordinada por una persona responsable de los seminarios, designada por el Centro.

Cada seminario puede incluir reuniones de trabajo previas o posteriores con el ponente, según su disponibilidad y los intereses estratégicos del CED, a criterio de la dirección científica. Los ponentes no perciben honorarios, pero pueden solicitar el reembolso de gastos de desplazamiento, viaje y alojamiento de acuerdo con la tarifa oficial vigente.

El CED dispone de un presupuesto específico para cubrir los gastos derivados de la organización de los seminarios, que puede incluir servicios de catering y una comida de trabajo con el ponente y el personal investigador del Centro, con el fin de fomentar el intercambio científico y la colaboración en investigación.

5.2 Col·loquiums de investigació del personal en formació

Centre d'Estudis Demogràfics (CED) organiza seminarios de investigación internos con investigadores en formación, principalmente estudiantes del Programa de Doctorado en Demografía, coordinados desde una dirección adjunta.

El CED dispone de un presupuesto para cubrir los gastos de organización, que puede incluir un servicio modesto de catering para fomentar la asistencia y el intercambio científico.

5.3 Barcelona Four Seasons School of Demography - Bcn4Seasons School

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) dispone de un programa de cursos especializados en demografía dirigidos a la comunidad científica (Four Seasons School of Demography), impartidos por personal propio o adscrito al Centro.

El objetivo de esta actividad es promover la formación avanzada en demografía y reforzar el papel del CED como institución de referencia en este ámbito.

El Centro destina una dotación presupuestaria específica para retribuir las tareas de docencia y la preparación de los contenidos, de acuerdo con su naturaleza académica y formativa. El importe de la matrícula se fija con criterios estratégicos por la Dirección Científica del CED. Esta actividad no tiene finalidad lucrativa, sino de fomento de la disciplina y de consolidación institucional.

La Bcn4Seasons School persigue los siguientes objetivos:

- Ofrecer oportunidades de formación relevante y de calidad a los estudiantes de Doctorado del CED y a otros públicos externos, de la mano de docentes que contribuyan significativamente al avance de sus campos de conocimiento.
- Proporcionar a los equipos de investigación un espacio privilegiado para la transferencia de sus conocimientos expertos a diferentes públicos.

Además de los objetivos formales, en los últimos dos años de funcionamiento, la Bcn4Seasons School ha tenido otros efectos sinérgicos respecto a los objetivos globales que persigue el CED: brindar oportunidades formativas al personal del Centro y constituir un espacio para que los estudiantes de Doctorado del CED puedan iniciar su camino en la docencia, contribuyendo a enriquecer su perfil profesional más allá de la investigación.

La Bcn4Seasons School se caracteriza por situar la transferencia del conocimiento en el centro de su labor educativa. Así, en su rol centralizador de iniciativas formativas, la Bcn4Seasons School alberga estas iniciativas:

- Cursos de formación propia de la Bcn4Seasons School: son cursos de entre 12 y 18 horas impartidos en una semana y dentro de un sistema que permite asegurar la calidad educativa de la formación ofrecida. Se realiza una convocatoria anual entre el personal del CED dedicado a la investigación, en la que se invita a presentar propuestas de cursos que puedan integrarse en la oferta formativa del CED.
- Barcelona Summer School of Demography: programa de docencia sobre el paquete estadístico R que ofrece formación en cuatro módulos. Cada uno de los módulos se imparte en una semana, equivalente a 20 horas, y los estudiantes pueden matricularse en un módulo o en todos.
- Microcredenciales: se enmarcan dentro de una iniciativa de la Unión Europea para gestionar credenciales formativas con estándares europeos. En la Universidad Autónoma son gestionadas desde la Escuela de Postgrados. Así, desde la Bcn4Seasons School se da soporte en la gestión de la microcredencial, coordinándose con la Escuela de Postgrados.
- Otras formaciones: la Bcn4Seasons School tiene la voluntad de establecer sinergias con otros proyectos que fomenten la transferencia del conocimiento, como, por ejemplo, proyectos con financiación europea como European Cooperation in Science and Technology (COST) o proyectos Erasmus Plus orientados a la formación.

El proceso de inscripción a los cursos se realiza de la siguiente manera:

- Cursos propios de la Bcn4Seasons School: el período de inscripción interno para los estudiantes de Doctorado del CED es en diciembre. En enero se abre el período de inscripción para estudiantes externos al CED, teniendo en cuenta las plazas disponibles después de la inscripción de los estudiantes de doctorado y según el orden de matrícula. Los cursos se imparten entre febrero y noviembre.
- Barcelona Summer School of Demography: el período de inscripción es desde principios de febrero hasta marzo. Hay un proceso de selección en el que se prioriza a los estudiantes que están en su proceso formativo (es decir, estudiantes de Doctorado). El curso se imparte en julio.
- Microcredenciales: el proceso de inscripción se gestiona desde la Escuela de Postgrados y, por tanto, tiene un período de apertura y cierre propio, según los tiempos de dicha entidad. Los cursos se imparten entre febrero y noviembre.
- Otras iniciativas formativas: se coordina el período de matrícula más conveniente, según los requisitos del programa en el que se enmarca la formación.

Los precios de las matrículas se establecen de la siguiente manera:

- Cursos propios de la Bcn4Seasons School que tienen como objetivo captar un público internacional: la matrícula de estos cursos será de 150 euros.
- Microcredenciales y cursos propios de la Bcn4Seasons School que tienen como objetivo captar un público local: la matrícula de estos cursos será de 52 euros.
- Barcelona Summer School of Demography: el precio de la matrícula en cada uno de los módulos es de 300 euros.

Para la remuneración de los docentes que imparten los cursos se establecen los siguientes criterios:

- Remuneración por cursos propios de la Bcn4Seasons School: 1000 euros brutos. En caso de que la docencia sea impartida en equipo, la decisión sobre la distribución de los ingresos corresponderá al equipo. Si el curso se imparte en formato híbrido (presencial y en línea), un mínimo del 10 % de los ingresos se destinará al pago de la persona que desempeña el rol de asistencia docente para la gestión de la parte del grupo que asiste en línea.
- Microcredenciales: 1000 euros brutos. Independientemente del éxito de la matrícula, desde la Bcn4Seasons School se realiza el pago de la diferencia hasta equilibrar la remuneración por la docencia impartida como Microcredencial respecto a la de los cursos propios.
- Remuneración por módulo de la Barcelona Summer School of Demography: 1600 euros brutos, más gastos de desplazamiento, alojamiento por seis noches (límite 120 euros por noche) y manutención por seis días (límite: 38 euros por día).

La formación prevista para el ejercicio 2026 es la que se detalla en el anexo 1 de este documento.

5.4 Master propio en Demografía Europea

El Centre d'Estudis Demogràfics es el promotor del Máster propio en Demografía Europea, que forma parte de la oferta de másters propios de la Universitat Autònoma de Barcelona.

El Máster está vinculado a la Escuela Europea de Doctorado en Demografía, donde se imparte toda la docencia. El CED destina un presupuesto específico para la organización del Máster y para cubrir el importe asociado a la obtención del título, de acuerdo con el tarifario oficial de la UAB. Asimismo, el CED asume directamente el coste de la obtención del título de los estudiantes que participan en la Escuela Europea de Doctorado patrocinada por el Centro.

5.5 Escuela Europea de Doctorado en Demografía

El Centre d'Estudis Demogràfics participa en la organización de la Escuela Europea de Doctorado en Demografía, una iniciativa de los principales centros europeos de demografía para formar a las nuevas generaciones de doctores en técnicas avanzadas de la disciplina.

El CED asigna un presupuesto específico para esta participación, destinado a cubrir dos partidas básicas:

- Los costes de viaje, alojamiento y manutención, según el tarifario oficial, de los investigadores del CED que participan en la Escuela, que imparte los cursos presencialmente en la ciudad sede de cada edición, la cual suele variar cada dos o tres ediciones.
- La participación de uno o dos estudiantes seleccionados por el comité de selección de la Escuela, en el que el CED tiene representación. El coste mensual por estudiante es establecido por la junta de gobernanza de cada Escuela y varía según el coste de vida de la ciudad organizadora.

5.6 Programa de doctorado en Demografía

El Centre d'Estudis Demogràfics coorganiza, conjuntamente con el Departamento de Geografía de la Universitat Autònoma de Barcelona, el Programa de Doctorado en Demografía, único en España y uno de los pocos existentes a escala internacional. Este programa constituye un activo estratégico para el CED y representa la principal vía de incorporación de personal investigador en formación.

Dado su valor estratégico, el CED destina una dotación presupuestaria específica para cubrir el coste de la matrícula de los estudiantes de doctorado durante 4 años con vinculación directa o indirecta con el Centro. Se entiende por vinculación directa a aquellos doctorandos contratados por el CED o beneficiarios de becas de formación de personal investigador asociadas al Centro; y por vinculación indirecta, a los doctorandos dirigidos por investigadores del CED o adscritos al Centro, que desarrollan su investigación en proyectos total o parcialmente vinculados al CED.

6. ACTIVIDADES DE FORMACIÓN ESPECÍFICA

El Centre d'Estudis Demogràfics es un centro de investigación de referencia en demografía, con personal dedicado a la investigación, al apoyo científico y a la gestión. La formación interna de su equipo es clave para mantener la competitividad, la calidad y la capacidad de adaptación del Centro a los nuevos retos científicos y de gestión. Para garantizar su eficacia, el CED identifica anualmente las necesidades formativas mediante un

proceso de consulta interna y las recomendaciones de la Dirección, la Gerencia y el sistema CERCA.

La formación prevista para el ejercicio 2026 es la que se detalla en el anexo 2 de este documento.

7. ACTIVIDADES DE FOMENTO DE LA COHESIÓN Y CLIMA LABORAL

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) considera esencial fomentar la cohesión interna y un buen clima laboral. Esta necesidad es especialmente relevante ante la alta rotación de personal investigador en formación y postdoctoral, así como el creciente grado de internacionalización del Centro.

Por este motivo, el CED organiza periódicamente jornadas internas de carácter transversal para reforzar la integración y el sentimiento de pertenencia, que pueden implicar gastos de catering necesarios para garantizar su correcto desarrollo.

7.1 Jornada “Fiesta de la Investigación”

El CED celebra anualmente, con motivo de su aniversario (10 de febrero de 1984), la Fiesta de la Investigación, una jornada de toda la mañana en la que el personal investigador presenta, en tan solo cinco minutos, resultados empíricos recientes en forma de gráfico. El acto concluye con la elección del Demógrafo del Año, seleccionado a partir de un cuestionario interactivo en línea sobre temas de demografía, elaborado por la persona ganadora de la edición anterior.

El CED destina un presupuesto modesto a la logística del evento, que incluye un desayuno con churros y chocolate.

7.2 Jornada de cierre del curso académico y bienvenida de la Summer School

El CED celebra anualmente, coincidiendo con el cierre del curso académico, una jornada al aire libre para fomentar la cohesión interna y dar la bienvenida a los estudiantes de la edición de verano de la Four Seasons School of Demography, denominada Barcelona Summer School of Demography.

El Barcelona Summer School of Demography es el programa más exitoso dentro del proyecto Four Seasons, y año tras año reúne a una veintena de estudiantes internacionales, algunos de los cuales pueden interesarse por los programas de demografía del CED. La jornada incluye también el mensaje de verano de la Dirección del Centro, en el que se informa sobre el último Consejo de Gobierno, normalmente celebrado unas semanas antes, y sobre las novedades del CED. Las jornadas de cierre constituyen un espacio de encuentro e interacción, donde el personal y los estudiantes participan en la preparación colectiva de una paella de arroz.

El CED asigna un presupuesto específico para la adquisición de los ingredientes, de manera que la comida, que puede reunir a más de ochenta comensales, se realiza con un coste muy reducido, contribuyendo al fomento de la participación, la cohesión y los principios de austeridad que guían la gestión del Centro.

7.3 Jornada de balance del año y presentación de objetivos estratégicos

El CED celebra anualmente, en diciembre, una jornada de cierre de año que consiste en la preparación colectiva de una *escudella*. Esta actividad, con gran tradición dentro del Centro, cuenta con la participación del personal del CED y se extiende también a miembros del Consejo de Gobierno, del Consejo Científico y a otras personas relevantes de la comunidad universitaria, como jefes de departamento. Durante la jornada, el Director del Centro ofrece el mensaje de fin de curso y presenta los nuevos objetivos del Centro para el año siguiente.

Los ingredientes son adquiridos por el Centro y la preparación de la comida, así como la disposición de la mesa, se realiza de manera colectiva. Esta actividad fomenta la cohesión interna, el trabajo en equipo y el clima laboral, constituye un ejemplo de buenas prácticas dentro del sistema CERCA y garantiza un alto impacto social con un coste de ejecución muy reducido.

7.4 Almuerzos de cohesión del CED

Los Almuerzos de Cohesión del CED son encuentros aleatorios entre pequeños grupos de personal del Centro con el objetivo de fomentar el conocimiento mutuo, la cooperación y la cohesión entre los equipos de investigación, apoyo y administración.

Esta actividad se celebra una o dos veces al año y el CED subvenciona parcialmente el coste del almuerzo (10 € por participante), con finalidad exclusivamente organizativa y de mejora del clima laboral.

7.5 Actividad extraordinaria 2026 en ocasión de la tesis número 100 del programa de Demografía

El Centre d'Estudis Demogràfics destina presupuesto a la organización de los actos relacionados con la lectura de la tesis número 100 del programa de Demografía. Las actividades concretas de este acto aún están por decidir. Está previsto encargar un elemento conmemorativo permanente que recuerde este hito dentro del CED, así como una recepción para los asistentes al acto. También se prevé invitar a una pequeña selección de doctorandos y otras personalidades que hayan contribuido a alcanzar esta meta.

7.6 Actividades de cohesión y promoción de la cultura

El CED destina un presupuesto modesto para la celebración de Sant Jordi y la Castanyada, actividades autogestionadas por el propio personal (montamos las rosas y preparamos las castañas), con el objetivo de fomentar la cohesión interna y la participación.

Estas iniciativas, recomendadas por el sistema CERCA para el refuerzo del catalán y de la cultura catalana, permiten implicar a todo el equipo y mantener los costes muy bajos, con finalidad exclusiva de mejora del clima laboral y del sentimiento de pertenencia. Alternativamente, también se incluyen actividades de cohesión de grupo (team building) para unidades orgánicas del Centro (por ejemplo, personal administrativo, apoyo a la investigación)

ANEXO 1. OFERTA FORMATIVA 2026 DE LA BCN4 SEASONS SCHOOL

Cursos propios de la Bcn4Seasons School

- Sources of Inequality – Docente: Roxana-Diana Burciu.
- Marriage, Cohabitation, and Singlehood in Population Perspective – Docente: Ariane Ophir.
- Social Indicators: Theory and Applications – Docente: Iñaki Permanyer.
- Population Aging and Intergenerational Relationships – Docentes: Elisenda Rentería, Júlia Almeida Calazans.

Cursos que serán ofrecidos como Microcredenciales (propuesta preliminar):

- Introducción al programario R: Herramientas para principiantes – Docentes: Anna Turu, Marc Ajenjo.
- Demografía de Catalunya – Docente: Albert Esteve.

Módulos de la Barcelona Summer School of Demography:

- Módulo 1: An introduction to R – Docente: Sergi Trias Llimós.
- Módulo 2: Demography with R – Docente: Tim Riffe.
- Módulo 3: Data visualization with R – Docente pendiente de confirmación.
- Módulo 4: Digital Cartography and Spatial Analysis with R – Docente: Juan Galeano.

Otras iniciativas formativas:

- Health Inequalities, from Sources to Statistical Models – Docentes: Joana Maria Pujadas Mora, Gabriel Brea-Martínez, Tim Riswick, Katarina Matthes.

ANEXO 2.

OFERTA FORMATIVA ESPECÍFICA 2026

REF.	MODALITAT DE FORMACIÓ/CATEGORY	ACCIÓ FORMATIVA/TITLE	COL.LECTIU/AIMED AT
2026/1	Igualdad y gestión de la diversidad	Sexual and gender-based harassment	Todo el personal*
2026/2	Igualdad y gestión de la diversidad	Gestión de la diversidad y la inclusión	Todo el personal*
2026/3	Idiomas	Curso de Català nivel intermedio B1	Personal no catalano-hablante
2026/4	Idiomas	Curso de Català nivel inicial	Personal no catalano-hablante
2026/5	Idiomas	Writing scientific papers	Personal investigador
2026/6	Idiomas	Communication skills	Personal investigador
2026/7	Competencias y habilidades	Gestión de proyectos y metodologías ágiles	Personal investigador
2026/8	Competencias y habilidades	Gestión del tiempo	Todo el personal
2026/9	Herramientas	Excel avanzado	Todo el personal
2026/10	Herramientas	Formación en R	Personal investigador
2026/11	Herramientas	Diseño de proyectos de investigación	Personal investigador
2026/12	Herramientas	Ética en el uso de la inteligencia artificial	Personal investigador
2026/13	Herramientas	Introducción a las proyecciones demográficas	Personal investigador

ANEXO 3

MODELOS PARA LA ELABORACIÓN Y EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN

A. Cuestionario para la detección de necesidades formativas

Las necesidades formativas se recogen a través del siguiente formulario:

<https://forms.gle/d822jXiKuvYBDLHMA>

B. Cuestionario de evaluación de actividades formativas

Cuestionario de evaluación de la calidad de las actividades formativas

Para evaluar la calidad de las acciones formativas es necesaria su opinión como participantes, sobre los diferentes aspectos del curso en el que han participado.

Los datos aportados en este cuestionario son confidenciales y serán utilizados únicamente para analizar la calidad de las acciones formativas.

Le agradeceríamos que respondiera a todas las preguntas de este cuestionario.

Datos identificativos de la acción

Denominació acció formativa

Modalitat

Dades a emplenar del participant

A. Dades de classificació del participant i de l'acció formativa (assenyaleu amb una X la casella corresponent)

1. Data de naixement

1. Sexe

1. Dona
2. Home

3. Titulació actual

1. Batxillerat
2. Tècnic FP grau mitjà/FPI
3. Tècnic FP grau superior/FPII
4. Llicenciat/Graduat
5. Màster
6. Doctor/a
7. Una altra titulació (especifiqueu) _____

4. Categoria professional (només ocupats)

1. Investigador/a
2. Investigador/a en formació
3. Tècnic/a suport a la recerca
4. Gerència i administració

5. Horari del curs (només ocupats)

1. Dins de la jornada laboral
2. Fora de la jornada laboral
3. Ambdues

B. Valoración de las acciones formativas

Valoreu els següents aspectes del curs amb una escala de puntuació de l'1 al 4 (1 puntuació més baixa i 4 puntuació més alta).

Marqueu amb una X la puntuació corresponent.

1. Organització del curs				
1.1 El curs ha estat ben organitzat (informació, compliment dates/horaris, lliurament material)				
1.2 El nombre d'alumnes del grup ha estat adequat per al desenvolupament del curs				
2. Continguts i metodologia d'impartició	1	2	3	4
2.1 Els continguts del curs s'han ajustat al programa				
2.2 Els continguts del curs s'han ajustat a les meves necessitats formatives				
2.3 Hi ha hagut una combinació adequada de teoria i aplicació pràctica				
3. Durada i horari	1	2	3	4
3.1 La durada del curs ha estat suficient segons els objectius i continguts del mateix				
3.2 L'horari ha afavorit l'assistència al curs				
4. Formadors / tutors	1	2	3	4
4.1 La forma d'impartir o tutoritzar el curs ha facilitat l'aprenentatge				
4.2 Coneixen els temes tractats en profunditat				
4.3 Han aconseguit resoldre els problemes i dubtes adequadament				
4.4 El docent ha generat un clima que ha afavorit l'aprenentatge				
5. Mitjans didàctics (guies, manuals, fitxes...)	1	2	3	4
5.1 La documentació i els materials lliurats són comprensibles i adequats				
5.2 Els mitjans didàctics estan actualitzats				
5.3 Els exercicis i els casos pràctics s'han adequat a les meves necessitats formatives				
6. Espais, instal·lacions i mobiliari (formació presencial i mixta)	1	2	3	4
6.1 Són en un lloc accessible i/o amb bones comunicacions de transport				
6.2 S'ha comptat amb les instal·lacions tècniques necessàries (tallers, sales, ordinadors, laboratoris, ...)				
7. Només quan el curs s'ha realitzat en la modalitat a distància, teleformació o mixta	1	2	3	4
7.1 Els materials didàctics han permès realitzar fàcilment el curs (impresos, aplicacions telemàtiques)				
7.2 S'ha comptat amb mitjans de suport suficients (tutories individualitzades, correu i llistes de distribució, teleconferència, biblioteca virtual, cercadors...)				
7.3 Les proves d'avaluació m'han permès conèixer el nivell d'aprenentatge assolit				
8. Valoració general del curs	1	2	3	4
8.1 Pot contribuir a la meua incorporació al mercat de treball				
8.2 M'ha permès adquirir noves habilitats / capacitats que puc aplicar al lloc de treball				
8.3 Ha millorat les meves possibilitats per canviar de lloc dins del CED o fora				
8.4 He ampliat coneixements per progressar en la meua carrera professional				
8.5 Ha afavorit el meu desenvolupament personal				
8.6 M'ha permès obtenir una acreditació on es reconeix la meua qualificació				
9. Grau de satisfacció general amb el curs	1	2	3	4
9.1 Grau de satisfacció general amb el curs				

10. Si desitgeu realitzar qualsevol suggeriment o observació, si us plau, utilitzeu l'espai reservat a continuació

Data:

Moltes gràcies per la vostra col·laboració

C. Ficha de evaluación del grado de ejecución de las acciones formativas

El documento presenta un resumen de la asistencia y evaluación de las actividades formativas en el Centre d'Estudis Demogràfics durante el año.....:

Activitat	Data	Organitzador principal	Places	Nombre d'inscrits	Nombre d'assistents	Puntuació global (sobre 5)	Avaluació de la satisfacció
recerca			-				

D. Modelo de calendario anual de actividades formativas

MODALITAT DE FORMACIÓ	ACCIÓ FORMATIVA	COL.LECTIU	NÚM. HORES	DATES	Persona o empresa formadora
CATEGORY	TITLE	AIMED AT	TOTAL HOURS	DATES	Provider
Normativa laboral (Protecció de dades)	Normativa desconexió digital	Tot el personal (obligatori)	1,5 hores	Primer trimestre (27 de març)	Maria Company
Normativa laboral (Riscos laborals)	Prevenió de riscos en un entorn d'oficines i despatxos	Tot el personal (obligatori)	1,5 hores	Tercer trimestre (data a determinar)	UNIMAT o UAB
idiomes	Anglès nivell mig	Prioritàriament personal de suport	2 hores setmanals	Del 20 d'abril al 14 de desembre	Grup Pitagoras
Eines de recerca	Presentacions en públic	Personal investigador	A determinar	Segon trimestre (dates a determinar)	A determinar
Eines de recerca	Redacció de projectes europeus	Personal investigador	A determinar	Quart trimestre (dates a determinar)	A determinar