



PLA DE FORMACIÓ INTERNA
2026

CENTRE D'ESTUDIS DEMOGRÀFICS

Bellaterra, 26 de novembre de 2025



1. INTRODUCCIÓ

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) té implantat un programa de formació interna en el seu Sistema de Qualitat (PO5. Gestió de la formació interna) per a tot el seu personal investigador i de gestió i suport a la recerca des de l'any 2002.

A banda de les activitats formatives organitzades anualment pel CED i el seu propi personal investigador, també es compta amb les que duen a terme la institució CERCA o d'altres institucions promotores d'accions de formació com la UAB i organitzacions alienes.

El Pla de formació del Centre d'Estudis Demogràfics recull els objectius, l'àmbit d'aplicació, l'oferta i modalitats formatives i el procés d'elaboració del Pla que s'inicia amb la detecció de les necessitats i finalitza amb la seva avaluació. El document també recull el finançament, i els annexos corresponents als indicadors i les evidències d'implementació del pla de formació.

2. OBJECTIU

Establir les activitats de formació interna, el sistema de detecció de les necessitats en matèria de formació del personal del CED, així com definir les eines per cobrir-les i avaluar-les. La finalitat de la formació és contribuir a la millora de la competència professional i personal de tots els membres del centre seguint les directrius del pla estratègic del CED com a mitjà cap a l'excel·lència.

- Els objectius de formació pel personal del CED són:
- Establir una cultura de formació permanent per millorar la qualitat de la recerca, la seva gestió, la seva difusió i transferència.
- Desenvolupar talent intern.
- Adquirir habilitats de lideratge per dur a terme els projectes de recerca.
- Desenvolupament continuat d'habilitats i competències transferibles per millorar la seva capacitat professional i ocupacional (investigadors en formació).), així com el recolzament de la seva carrera professional.
- Fomentar la cohesió dels equips i el treball col·laboratiu.

3. ÀMBIT D'APLICACIÓ DE L'OFERTA FORMATIVA

Pot participar en les activitats de formació interna tot el personal del CED que inclou:

- A. Personal investigador doctor.
- B. Personal investigador en formació.
- C. Personal de suport a la recerca (tècnic, administratiu i de gestió).

4. PLA DE FORMACIÓ

4.1. Modalitats

El pla de formació del personal del CED es desenvolupa en tres àmbits per donar resposta a les diferents necessitats:

1. **Activitats formatives de l'àmbit de la recerca:** és la formació dissenyada pel propi centre. Inclou activitats anuals de formació permanent com cursos, tallers, seminaris de treball, etc.
2. **Activitats de formació específica:** activitats relacionades amb demandes específiques que provenen del pla de carrera de cada investigador/a i de les necessitats del personal de suport a la recerca.
3. **Activitats de foment de la cohesió i clima laboral del Centre.**

4.2 Procés d'elaboració. Diagnosi (identificació) de necessitats formatives

Detecció de necessitats formatives:

Actors: direcció, gerència i les persones encarregades de les àrees de recerca i formació del CED.

Mitjans: identificació de necessitats de formació en base a enquestes a investigadors, el pla de carrera, les entrevistes al personal administratiu i de suport i per l'equip de direcció del centre.

Calendari:

- Octubre-desembre. Diagnosi de les necessitats formatives
- Gener-febrer. Difusió de la formació genèrica.
- Juny-juliol. Enquesta personal del CED sobre:
 - a) Proposta d'activitats formatives
 - b) Avaluació activitats formatives

4.3. Aprovació del pla anual de formació del centre

L'equip de direcció del CED decideix, en base a la diagnosi d'activitats formatives, les activitats i ajudes destinades a la formació interna i externa del personal per a cada anualitat.

El Pla de formació és aprovat pel Consell de Govern del CED anualment.

4.4. Execució del pla de formació

Una vegada aprovat el pla anual de formació es comunica al personal del centre la formació interna programada.

Paral·lelament, es comunica individualment la formació externa aprovada per l'equip de direcció.

El pla de formació aprovat recull la següent informació:

- Nom de les accions formatives previstes.
- Personal que pot optar a les diferents activitats formatives previstes.
- Modalitat de la formació (interna o externa).
- Durada prevista.
- Calendari previst d'execució.
- Requisits d'accés a la formació (inscripció, assignació de places, assistència, i avaluació, etc..)
- Difusió de les accions formatives: pàgina web, correu institucional (intern); taulells d'anuncis.

4.5. Recollida, anàlisi i avaluació dels resultats

L'avaluació de la formació es realitza de la següent manera:

- Valoració de la satisfacció dels participants mitjançant qüestionari d'avaluació.
- Avaluació de l'aprenentatge mitjançant els mecanismes establerts en cada activitat formativa (examen, certificat d'assoliment de coneixements, etc.). En el cas del personal investigador també els mecanismes establerts en el Pla de carrera professional (publicacions, transferència, etc.).
- Avaluació del grau d'execució del pla de formació: comprovació d'execució de les activitats previstes, nombre de participants i grau de satisfacció, per emprendre, si s'escau, propostes de millora.

4.6. Finançament

Els projectes de recerca finançats externament poden tenir partides específiques per finançar les despeses d'organització i/o participar en activitats formatives i/o de divulgació. En cada cas aquest finançament dependrà de la normativa de la convocatòria corresponent i les despeses seran autoritzades per l'IP del projecte.

Anualment es destina una partida del pressupost per cobrir les despeses de les accions formatives que no es puguin ser finançades pels projectes de recerca i/o els ajuts pre o postdoctorals i que consten descrites en aquest

document. Els criteris de despesa de les activitats de formació són els que es preveuen en aquest document per cada activitat. El pressupost total que el CED té previst destinar a les activitats formatives de l'exercici 2026 és de 30.000 euros. El Pla de formació del CED del 2026 i el pressupost assignat és aprovat pel Consell de Govern abans de l'inici de l'exercici pressupostari.

4.7. Informació i aprovació per part del Consell de Govern

L'equip de direcció del CED és el responsable de rendir comptes de les activitats formatives del personal CED davant el Consell de Govern del CED. L'equip de direcció del CED avalua els resultats i aprova, si s'escau, les propostes de millora sorgides de l'anàlisi dels resultats.

5. Activitats formatives de l'àmbit de la recerca

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) té com a objectiu fundacional la formació en demografia. És l'únic centre especialitzat en aquesta disciplina a l'Estat espanyol i un dels més reconeguts a escala europea i internacional. Les activitats formatives constitueixen un pilar essencial per mantenir el prestigi i la reputació científica del CED, així com per garantir la formació de les noves generacions de demògrafs. L'oferta formativa del Centre s'estructura en diversos programes i activitats dissenyats per atendre diferents perfils i necessitats formatives: des de col·loquis i seminaris de recerca que afavoreixen l'intercanvi científic i la col·laboració amb altres institucions, fins a un programa de doctorat de tres a quatre anys orientat a la formació avançada en demografia.

5.1 Col·loquis de recerca

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) organitza seminaris de recerca amb periodicitat bissemanal, adreçats principalment al seu personal investigador i oberts a tota la comunitat acadèmica, tant en format presencial com en línia.

L'activitat és coordinada per una persona responsable de seminaris, designada pel Centre.

Cada seminari pot incloure reunions de treball prèvies o posteriors amb el ponent, segons la seva disponibilitat i els interessos estratègics del CED, a criteri de la direcció científica. Els ponents no perceben honoraris, però poden sol·licitar el reemborsament de despeses de desplaçament, viatge i allotjament d'acord amb el tarifari oficial vigent.

El CED disposa d'un pressupost específic per cobrir les despeses derivades de l'organització dels seminaris, que pot incloure serveis de càterring i un àpat de treball amb el ponent i personal investigador del Centre, amb la finalitat de fomentar l'intercanvi científic i la col·laboració en recerca.

5.2 Col·loquis de recerca del personal en formació

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) organitza seminaris de recerca interns amb investigadors en formació, principalment estudiants del Programa de Doctorat en Demografia, coordinats des d'una direcció adjunta.

El CED es dota d'un pressupost per cobrir les despeses d'organització, que pot incloure un servei modest de càterring per fomentar l'assistència i l'intercanvi científic.

5.3 Barcelona Four Seasons School of Demography - Bcn4Seasons School

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) disposa d'un programa de cursos especialitzats en demografia adreçats a la comunitat científica (Four Seasons School of Demography), impartits per personal propi o adscrit al Centre.

L'objectiu d'aquesta activitat és promoure la formació avançada en demografia i reforçar el paper del CED com a institució de referència en aquest àmbit.

El Centre destina una dotació pressupostària específica per retribuir les tasques de docència i la preparació dels continguts, d'acord amb la seva naturalesa acadèmica i formativa. L'import de la matrícula es fixa amb criteris

estratègics per la Direcció Científica del CED. Aquesta activitat no té finalitat lucrativa, sinó de foment de la disciplina i de consolidació institucional.

La Bcn4Seasons School persegueix els següents objectius:

- Oferir oportunitats de formació rellevant i de qualitat als estudiants de Doctorat del CED i a altres públics externs, de la mà de docents que contribueixin significativament a l'avenç dels seus camps de coneixement.
- Oferir als equips investigadors un espai privilegiat per a la transferència dels seus coneixements experts a diferents públics.

A més dels objectius formals, en els darrers dos anys de funcionament, la Bcn4Seasons School ha tingut altres efectes sinèrgics respecte als objectius globals que persegueix el CED: brindar oportunitats formatives al personal del Centre i constituir un espai per a què estudiants de Doctorat del CED puguin iniciar el seu camí en la docència, contribuint a enriquir el seu perfil professional més enllà de la recerca.

La Bcn4Seasons School es caracteritza per posar la transferència del coneixement al centre de la seva labor educativa. Així, en el seu rol centralitzador d'iniciatives formatives, la Bcn4Seasons School alberga aquestes iniciatives:

- Cursos de formació pròpia de la Bcn4Seasons School: són cursos d'entre 12 i 18 hores impartits en una setmana i dins d'un sistema que permet assegurar la qualitat educativa de la formació oferida. Es fa una convocatòria anual entre el personal del CED dedicat a la recerca, en el que es convoca a la presentació de propostes de cursos que puguin integrar l'oferta formativa del CED.
- Barcelona Summer School of Demography: programa per la docència sobre el paquet estadístic R que ofereix una formació en quatre mòduls. Cadascun dels mòduls s'ensenya en una setmana, que correspon a 20 hores, i els estudiants es poden matricular a un mòdul o a tots.
- Microcredencials: s'emmarquen dins d'una iniciativa de la Unió Europea per gestionar credencials formatives amb estàndards europeus. A la Universitat Autònoma són gestionats des de l'Escola de Post-graus. Així, des de la Bcn4Seasons School es dona suport en les gestions de la microcredencial, coordinat-se l'Escola de Post-graus.
- Altres formacions: la Bcn4Seasons School té la voluntat d'establir sinèrgies amb altres projectes que fomenten la transferència del coneixement, com per exemple, projectes amb finançament Europeu com European Cooperation in Science and Technology (COST) o projectes Erasmus Plus orientats a la formació.

El procés d'inscripció als cursos es realitza de la següent manera:

- Cursos propis de la Bcn4Seasons School: el període d'inscripció intern pels estudiants de Doctorat del CED és al desembre. Al gener d'obre el període d'inscripció per a estudiants externs al CED, tenint en compte les places disponibles després de la inscripció dels estudiants de doctorat i segons l'ordre de matriculació. Els cursos s'imparteixen entre el febrer i el novembre.
- Barcelona Summer School of Demography: el període d'inscripció és des del començament del febrer i fins al març. Hi ha un procés de selecció en el que es prioritzen els estudiants que estan en el seus processos formatius (i.e. estudiants de Doctorat). El curs s'imparteix al juliol.
- Microcredencials: el procés d'inscripció es gestiona des de l'Escola de Post-graus i per tant, té un període d'obertura i tancament propi, segons els temps d'aquesta entitat. Els cursos s'imparteixen entre el febrer i el novembre.
- Altres iniciatives formatives: es coordina el període de matriculació més convenient, segons els requisits del programa en el que s'emmarca la formació.

Els preus de les matrícules s'estableix de la següent manera:

- Cursos propis de la Bcn4Seasons School que tenen com a objectiu captar un públic internacional: la matriculació a aquests cursos serà de 150 euros.
- Microcredencials i cursos propis de la Bcn4Seasons School que tenen com a objectiu captar un públic local: La matriculació a aquests cursos serà de 52 euros.
- Barcelona Summer School of Demography: El preu de la matrícula a cadascun dels mòduls és de 300 euros.

Per a la remuneració dels docents que imparteixen els cursos s'estableixen els següents criteris:

- Remuneració per cursos propis de la Bcn4Seasons School: 1000 euros bruts. En el cas de que la docència sigui impartida en equip, la decisió sobre la distribució de los ingressos serà del equip. Si el curs s'imparteix en format híbrid (presencial i en línia), un mínim del 10% dels ingressos s'han de destinar al pagament de la persona que fa el rol de assistència docent per a la gestió de la part del grup que assisteix en línia.
- Microcredencials: 1000 euros bruts. Independentment de l'èxit de la matrícula, des del la Bcn4Seasons School es fa el pagament de la diferència fins a equilibrar la remuneració per la docència impartida com a Microcredencial respecte a la dels cursos propis.
- Remuneració per mòdul de la Barcelona Summer School of Demography: 1600 euros bruts, més despeses pel desplaçament, allotjament per sis nits (límit 120 euros per nit) i manutenció per sis dies (límit: 38 euros per dia).

La formació prevista per l'exercici 2026 és el que es detalla en l'annex 1 d'aquest document.

5.4 Master propi en Demografia Europea

El Centre d'Estudis Demogràfics és el promotor del Màster propi en Demografia Europea, que forma part de l'oferta de màsters propis de la Universitat Autònoma de Barcelona.

El Màster està vinculat a l'Escola Europea de Doctorat en Demografia, on s'imparteix tota la docència. El CED destina un pressupost específic per a l'organització del Màster i per cobrir l'import associat a l'obtenció del títol, d'acord amb el tarifari oficial de la UAB. Així mateix, el CED assumeix directament el cost de l'obtenció del títol dels estudiants que participen en l'Escola Europea de Doctorat patrocinada pel Centre.

5.5 Escola Europea de Doctorat en Demografia

El Centre d'Estudis Demogràfics participa en l'organització de l'Escola Europea de Doctorat en Demografia, una iniciativa dels principals centres europeus de demografia per formar les noves generacions de doctors en tècniques avançades de la disciplina.

El CED assigna un pressupost específic per a aquesta participació, destinat a cobrir dues partides bàsiques:

- Els costos de viatge, allotjament i manutenció, segons el tarifari oficial, dels investigadors del CED que participen en l'Escola, que imparteix els cursos presencialment a la ciutat seu de cada edició, la qual sol variar cada dues o tres edicions;
- La participació d'un o dos estudiants seleccionats pel comitè de selecció de l'Escola, on el CED hi té representació. El cost mensual per estudiant és establert per la junta de governança de cada Escola i varia segons el cost de vida de la ciutat organitzadora.

5.6 Programa de doctorat en Demografia

El Centre d'Estudis Demogràfics coorganitza, conjuntament amb el Departament de Geografia de la Universitat Autònoma de Barcelona, el Programa de Doctorat en Demografia, únic a Espanya i un dels pocs existents a escala internacional. Aquest programa constitueix un actiu estratègic per al CED i representa la principal via d'incorporació de personal investigador en formació.

Donat el seu valor estratègic, el CED destina una dotació pressupostària específica per cobrir el cost de la matrícula dels estudiants de doctorat durant 4 anys amb vinculació directa o indirecta amb el Centre. S'entén per vinculació directa aquells doctorands contractats pel CED o beneficiaris de beques de formació de personal investigador associades al Centre; i per vinculació indirecta, els doctorands dirigits per investigadors del CED o adscrits al Centre, que desenvolupen la seva recerca en projectes totalment o parcialment vinculats al CED.

6. Activitats de formació específica

El Centre d'Estudis Demogràfics és un centre de recerca de referència en demografia, amb personal dedicat a la recerca, al suport científic i a la gestió. La formació interna del seu equip és clau per mantenir la competitivitat, la qualitat i la capacitat d'adaptació del Centre als nous reptes científics i de gestió. Per garantir-ne l'eficàcia, el

CED identifica anualment les necessitats formatives mitjançant un procés de consulta interna i les recomanacions de la Direcció, la Gerència i el sistema CERCA.

La formació prevista per l'exercici 2026 és el que es detalla en l'annex 2 d'aquest document.

7. Activitats de foment de la cohesió i clima laboral

El Centre d'Estudis Demogràfics (CED) considera essencial fomentar la cohesió interna i un bon clima laboral. Aquesta necessitat és especialment rellevant davant l'alta rotació de personal investigador en formació i postdoctoral i el creixent grau d'internacionalització del Centre.

Per aquest motiu, el CED organitza periòdicament jornades internes de caràcter transversal per reforçar la integració i el sentiment de pertinença, que poden comportar despeses de càtering necessàries per garantir-ne el correcte desenvolupament.

7.1 Jornada “Festa de la Recerca”

El CED celebra anualment, amb motiu del seu aniversari (10 de febrer de 1984), la Festa de la Recerca, una jornada de tot un matí en què el personal investigador presenta, en només cinc minuts, resultats empírics recents en forma de gràfic. L'acte conclou amb l'elecció del Demògraf de l'Any, seleccionat a partir d'un qüestionari interactiu online sobre temes de demografia, elaborat per la persona guanyadora de l'edició anterior.

El CED destina un pressupost modest a la logística de l'esdeveniment, que inclou un esmorzar amb xurros i xocolata.

7.2 Jornada de tancament del curs acadèmic i benvinguda de la Summer School

El CED celebra anualment, coincidint amb el tancament del curs acadèmic, una jornada a l'aire lliure per fomentar la cohesió interna i donar la benvinguda als estudiants de l'edició d'estiu de la Four Seasons School of Demography, anomenada Barcelona Summer School of Demography.

El Barcelona Summer School of Demography és el programa més exitós dins del projecte Four Seasons, i any rere any reuneix una vintena d'estudiants internacionals, alguns dels quals poden interessar-se pels programes de demografia del CED. La jornada inclou també el missatge d'estiu de la Direcció del Centre, en què es dona compte del darrer Consell de Govern, normalment celebrat unes setmanes abans, i de les novetats del CED. Les jornades de tancament constitueixen un espai de trobada i interacció, on el personal i els estudiants participen en la preparació col·lectiva d'una paella d'arròs.

El CED assigna un pressupost específic per a l'adquisició dels ingredients, de manera que l'àpat, que pot arribar a reunir més d'una vuitantena de comensals, es realitza amb un cost molt reduït, contribuint al foment de la participació, la cohesió i els principis d'austeritat que guien la gestió del Centre.

7.3 Jornada de balanç de l'any i presentació d'objectius estratègics

El CED celebra anualment, al desembre, una jornada de tancament d'any que consisteix en la preparació col·lectiva d'una escudella. Aquesta activitat, amb gran tradició dins del Centre, compta amb la participació del personal del CED i s'estén també a membres del Consell de Govern, del Consell Científic i a altres persones rellevants de la comunitat universitària, com caps de departament. Durant la jornada, el Director del Centre ofereix el missatge de final de curs i presenta els nous objectius del Centre per al proper any.

Els ingredients són adquirits pel Centre i la preparació de l'àpat, així com la disposició de la taula, es realitza de manera col·lectiva. Aquesta activitat fomenta la cohesió interna, el treball en equip i el clima laboral, constitueix un exemple de bones pràctiques dins del sistema CERCA i garanteix un alt impacte social amb un cost d'execució molt reduït.

7.4 Dinars de cohesió del CED

Els Dinars de Cohesió del CED són trobades aleatòries entre petits grups de personal del Centre amb l'objectiu de fomentar el coneixement mutu, la cooperació i la cohesió entre els equips de recerca, suport i administració.

Aquesta activitat es celebra un o dos cops l'any i el CED subvenciona parcialment el cost del dinar (10 € per participant), amb finalitat exclusivament organitzativa i de millora del clima laboral.

7.5 Activitat extraordinària 2026 en ocasió de la tesi número 100 del programa de Demografia

El Centre d'Estudis Demogràfics destina pressupost a l'organització dels actes relacionats amb la lectura de la tesi número 100 del programa de Demografia. Les activitats concretes d'aquest acte encara estan per decidir. Està previst encarregar un element commemoratiu permanent que recordi aquesta fita dins del CED, així com una recepció per als assistents a l'acte. També està previst convidar una petita selecció de doctorands i altres personalitats que hagin contribuït a aquesta fita.

7.6 Activitats de cohesió i promoció de la cultura

El CED destina un pressupost modest per a la celebració de Sant Jordi i la Castanyada, activitats autogestionades pel propi personal (muntem les roses i preparem les castanyes), amb l'objectiu de fomentar la cohesió interna i la participació.

Aquestes iniciatives, recomanades pel sistema CERCA per al reforç del català i de la cultura catalana, permeten implicar tot l'equip i mantenir els costos molt baixos, amb finalitat exclusiva de millora del clima laboral i del sentiment de pertinença. Alternativament, també s'inclouen activitats de cohesió de grup (team building) per unitats orgàniques del Centre (ex. personal administratiu, suport a la recerca).

ANNEX 1. OFERTA FORMATIVA 2026 DE LA BCN4 SEASONS SCHOOL

Cursos propis de la Bcn4Seasons School

- Sources of Inequality – Docent: Roxana-Diana Burciu.
- Marriage, Cohabitation, and Singlehood in Population Perspective – Docent: Ariane Ophir.
- Social Indicators: Theory and Applications – Docent: Iñaki Permanyer.
- Population Aging and Intergenerational Relationships – Docents: Elisenda Rentería, Júlia Almeida Calazans.

Cursos que seran oferts com a Microcredencials (proposta preliminar):

- Introducció al programari R: Eines per a principiants – Docents: Anna Turu, Marc Ajenjo.
- Demografia de Catalunya – Docent: Albert Esteve.

Mòduls de la Barcelona Summer School of Demography:

- Mòdul 1: An introduction to R – Docent: Sergi Trias Llimós.
- Mòdul 2: Demography with R – Docent: Tim Riffe.
- Mòdul 3: Data visualization with R – Docent pendent de confirmació.
- Mòdul 4: Digital Cartography and Spatial Analysis with R – Docent: Juan Galeano.

Altres iniciatives formatives:

- Health Inequalities, from Sources to Statistical Models – Docents: Joana Maria Pujadas Mora, Gabriel Brea-Martínez, Tim Riswick, Katarina Matthes.

ANNEX 2.

OFERTA FORMATIVA ESPECÍFICA 2026

REF.	MODALITAT DE FORMACIÓ/CATEGORY	ACCIÓ FORMATIVA/TITLE	COL.LECTIU/AIMED AT
2026/1	Igualtat i gestió de la diversitat	Sexual and gender-based harassment	Tot el personal*
2026/2	Igualtat i gestió de la diversitat	Gestión de la diversidad y la inclusión	Tot el personal*
2026/3	idiomes	Curs de Català nivell intermedi B1	Personal no catalano-parlant
2026/4	idiomes	Curs de Català nivell inicial	Personal no catalano-parlant
2026/5	idiomes	writing scientific papers	Personal investigador
2026/6	idiomes	Communication skills	Personal investigador
2026/7	Competències i habilitats	Gestió de projectes i metodologies àgils	Personal investigador
2026/8	Competències i habilitats	Gestió del temps	Tot el personal
2026/9	Eines	Excel avançat	Tot el personal
2026/10	Eines	Formació en R	Personal investigador
2026/11	Eines	Disseny de projectes de recerca	Personal investigador
2026/12	Eines	Ètica en l'ús de la intel·ligència artificial	Personal investigador
2026/13	Eines	Introducció a les projeccions demogràfiques	Personal investigador

ANNEX 3

MODELS PER A L'ELABORACIÓ I AVALUACIÓ DE LA FORMACIÓ

A. Qüestionari per a la detecció de necessitats formatives

Les necessitats formatives es recullen a través del següent formulari:

<https://forms.gle/d822jXiKuvYBDLHMA>

B. Qüestionari d'avaluació d'activitats formatives

Qüestionari d'avaluació de la qualitat de les activitats formatives

Per avaluar la qualitat de les accions formatives és necessària la vostra opinió com a participants, sobre els diferents aspectes del curs en què heu participat.

Les dades aportades en aquest qüestionari són confidencials i seran utilitzades, únicament, per analitzar la qualitat de les accions formatives.

Us agrairíem que contestéssiu totes les preguntes d'aquest qüestionari

Dades identificatives de l'acció

Denominació acció formativa

Modalitat

Dades a emplenar del participant

A. Dades de classificació del participant i de l'acció formativa (assenyaleu amb una X la casella corresponent)

1. Data de naixement

1. Sexe

1. Dona
2. Home

3. Titulació actual

1. Batxillerat
2. Tècnic FP grau mitjà/FPI
3. Tècnic FP grau superior/FPII
4. Llicenciat/Graduat
5. Màster
6. Doctor/a
7. Una altra titulació (especifiqueu) _____

4. Categoria professional (només ocupats)

1. Investigador/a
2. Investigador/a en formació
3. Tècnic/a suport a la recerca
4. Gerència i administració

5. Horari del curs (només ocupats)

1. Dins de la jornada laboral
2. Fora de la jornada laboral
3. Ambdues

B. Valoració de les accions formatives

Valoreu els següents aspectes del curs amb una escala de puntuació de l'1 al 4 (1 puntuació més baixa i 4 puntuació més alta).

Marqueu amb una X la puntuació corresponent.

1. Organització del curs	1	2	3	4
1.1 El curs ha estat ben organitzat (informació, compliment dates/horaris, lliurament material)				
1.2 El nombre d'alumnes del grup ha estat adequat per al desenvolupament del curs				
2. Continguts i metodologia d'impartició	1	2	3	4
2.1 Els continguts del curs s'han ajustat al programa				
2.2 Els continguts del curs s'han ajustat a les meves necessitats formatives				
2.3 Hi ha hagut una combinació adequada de teoria i aplicació pràctica				
3. Durada i horari	1	2	3	4
3.1 La durada del curs ha estat suficient segons els objectius i continguts del mateix				
3.2 L'horari ha afavorit l'assistència al curs				
4. Formadors / tutors	1	2	3	4
4.1 La forma d'impartir o tutoritzar el curs ha facilitat l'aprenentatge				
4.2 Coneixen els temes tractats en profunditat				
4.3 Han aconseguit resoldre els problemes i dubtes adequadament				
4.4 El docent ha generat un clima que ha afavorit l'aprenentatge				
5. Mitjans didàctics (guies, manuals, fitxes...)	1	2	3	4
5.1 La documentació i els materials lliurats són comprensibles i adequats				
5.2 Els mitjans didàctics estan actualitzats				
5.3 Els exercicis i els casos pràctics s'han adequat a les meves necessitats formatives				
6. Espais, instal·lacions i mobiliari (formació presencial i mixta)	1	2	3	4
6.1 Són en un lloc accessible i/o amb bones comunicacions de transport				
6.2 S'ha comptat amb les instal·lacions tècniques necessàries (tallers, sales, ordinadors, laboratoris, ...)				
7. Només quan el curs s'ha realitzat en la modalitat a distància, teleformació o mixta	1	2	3	4
7.1 Els materials didàctics han permès realitzar fàcilment el curs (impresos, aplicacions telemàtiques)				
7.2 S'ha comptat amb mitjans de suport suficients (tutories individualitzades, correu i llistes de distribució, teleconferència, biblioteca virtual, cercadors...)				
7.3 Les proves d'avaluació m'han permès conèixer el nivell d'aprenentatge assolit				
8. Valoració general del curs	1	2	3	4
8.1 Pot contribuir a la meua incorporació al mercat de treball				
8.2 M'ha permès adquirir noves habilitats / capacitats que puc aplicar al lloc de treball				
8.3 Ha millorat les meves possibilitats per canviar de lloc dins del CED o fora				
8.4 He ampliat coneixements per progressar en la meua carrera professional				
8.5 Ha afavorit el meu desenvolupament personal				
8.6 M'ha permès obtenir una acreditació on es reconeix la meua qualificació				
9. Grau de satisfacció general amb el curs	1	2	3	4
9.1 Grau de satisfacció general amb el curs				

10. Si desitgeu realitzar qualsevol suggeriment o observació, si us plau, utilitzeu l'espai reservat a continuació

Data:

Moltes gràcies per la vostra col·laboració

C. Fitxa d'avaluació del grau d'execució de les accions formatives

El document presenta un resum de l'assistència i valoració de les activitats formatives en el Centre d'Estudis Demogràfics durant l'any.....:

Activitat	Data	Organitzador principal	Places	Nombre d'inscrits	Nombre d'assistents	Puntuació global (sobre 5)	Avaluació de la satisfacció
recerca			-				

D. Model de calendari anual d'activitats formatives

MODALITAT DE FORMACIÓ	ACCIÓ FORMATIVA	COL.LECTIU	NÚM. HORES	DATES	Persona o empresa formadora
CATEGORY	TITLE	AIMED AT	TOTAL HOURS	DATES	Provider
Normativa laboral (Protecció de dades)	Normativa desconexió digital	Tot el personal (obligatori)	1,5 hores	Primer trimestre (27 de març)	Maria Company
Normativa laboral (Riscos laborals)	Prevenió de riscos en un entorn d'oficines i despatxos	Tot el personal (obligatori)	1,5 hores	Tercer trimestre (data a determinar)	UNIMAT o UAB
idiomes	Anglès nivell mig	Prioritàriament personal de suport	2 hores setmanals	Del 20 d'abril al 14 de desembre	Grup Pitagoras
Eines de recerca	Presentacions en públic	Personal investigador	A determinar	Segon trimestre (dates a determinar)	A determinar
Eines de recerca	Redacció de projectes europeus	Personal investigador	A determinar	Quart trimestre (dates a determinar)	A determinar